



รายงานการบริหารความเสี่ยง เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

Chiang Rai Rajabhat University
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ปีงบประมาณ 2562

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงนั้นมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรโดยรวม กองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นต่อมหาวิทยาลัยซึ่ง “การบริหารความเสี่ยงที่ดี” คือการที่ทุกคนในองค์กรมีหน้าที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมออีกทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจเพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของแผนบริหารความเสี่ยงของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายได้มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กรที่ชัดเจนและสามารถนำไปประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในระดับคณะ สำนักและหน่วยงานพร้อมทั้งปรับปรุงและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
ประวัติและพัฒนาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	1
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	4
โครงสร้างองค์กร	6
บทที่ 2 ความหมายและกระบวนการความเสี่ยง	12
บทที่ 3 ผลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง	
- แบบรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/การให้และรับ	17
- ของขวัญ สินน้ำใจ เพื่อหวังความก้าวหน้า	
- แบบรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงานส่วนตัว	18
- แบบรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ	19
หรือพวกพ้อง	
บทที่ 4 สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงในภาพรวมทั้งหมด	20
บทที่ 5 รายงานการติดตามการบริหารความเสี่ยง	21
ภาคผนวก	

บทที่ 1 บทนำ

ประวัติและพัฒนาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย พัฒนาจากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรการศึกษาสู่การเป็นวิทยาลัยครูเชียงราย สถาบันราชภัฏเชียงราย และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายในปัจจุบัน โดยมีประวัติพัฒนาการตามลำดับดังนี้

โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา

วันที่ 11 กันยายน 2512 จังหวัดเชียงรายได้เสนอเรื่องขอตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาต่ออธิบดีกรมการฝึกหัดครูโดยเสนอให้ใช้พื้นที่บริเวณอ่างเก็บน้ำหนองบัว ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เป็นสถานที่ในการจัดตั้ง

วิทยาลัยครูเชียงราย

วันที่ 29 กันยายน 2516 คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งวิทยาลัยครูเชียงราย โดยมีนายบัณฑิต วงษ์แก้ว ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการคนแรก

ปี พ.ศ. 2518 เริ่มเปิดอบรมการศึกษาภาคฤดูร้อนสำหรับครูประจำการ และเปิดรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) เป็นรุ่นแรก และระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) ในปีต่อมา

ปี พ.ศ. 2520 มีพระราชกฤษฎีกาประกาศยกฐานะวิทยาลัยครูเชียงรายเป็นสถาบันการศึกษาและวิจัย สามารถเปิดสอนได้ถึงระดับปริญญาตรี โดยมีนายวิเชียร เมนะเศวต ดำรงตำแหน่งเป็นอธิการคนแรก และเปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในปี พ.ศ. 2522 จำนวน 2 สาขาวิชาเอก คือ สาขาวิชาภาษาไทย และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ปี พ.ศ. 2528 เปิดรับนักศึกษาในสาขาวิชาชีพอื่นในระดับอนุปริญญา สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการให้แบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครูเชียงรายออกเป็น 10 หน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของวิทยาลัยครูและให้รวมกลุ่มเป็นสหวิทยาลัย โดยให้วิทยาลัยครูเชียงรายรวมอยู่ในกลุ่ม “สหวิทยาลัยล้านนา”

สถาบันราชภัฏเชียงใหม่

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 ได้รับพระราชทานชื่อสถาบันว่า "สถาบันราชภัฏเชียงใหม่" แทนชื่อวิทยาลัยครูเชียงใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับความหลากหลายในการผลิตบัณฑิต

วันที่ 6 มีนาคม 2538 ได้รับพระราชทานตราสัญลักษณ์ประจำสถาบัน เพื่อเป็นสิริมงคลแก่สถาบันราชภัฏ โดยมีตราพระราชลัญจกรในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบันอยู่ในวงรี และในวงรอบนอกด้านบนมีตัวอักษรภาษาไทยว่าสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ด้านล่างมีอักษรภาษาอังกฤษว่า RAJABHAT INSTITUTE CHIANGRAI โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ พงศ์ศรีวัฒน์ ดำรงตำแหน่งเป็นอธิการบดีคนแรก

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

วันที่ 10 มิถุนายน 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงลงพระปรมาภิไธยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547 ส่งผลให้สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ได้รับการยกฐานะและปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 เป็นต้นมา โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง ดำรงตำแหน่งอธิการบดีจนถึงปัจจุบัน

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาควบคู่ไปกับการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพัฒนาไปสู่การ “เป็นศูนย์กลางการศึกษาเพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพท้องถิ่นสู่สากล”

ตราสัญลักษณ์ สี และต้นไม้ ประจำมหาวิทยาลัย

ตราสัญลักษณ์

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าพระราชทานตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นตราพระราชสัญลักษณ์ประจำพระองค์รัชกาลที่ 9 เป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วยวงจักร กลางวงจักรมีอักษรเป็น “อุ” หรือเลข 9 รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออกโดยรอบ เหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตรเจ็ดชั้น ฉัตรตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศแปลความหมายว่าทรงมีพระบรมราชานุภาพในแผ่นดิน ประกอบด้วยสีต่าง ๆ ดังนี้



สีน้ำเงิน แทนค่า	สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิดและพระราชทานนาม “ราชภัฏ”
สีเขียว แทนค่า	แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 40 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
สีทอง แทนค่า	ความเจริญรุ่งเรืองแห่งปัญญา
สีส้ม แทนค่า	ความรุ่งเรืองทางศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ที่ก้าวไกลใน 40 มหาวิทยาลัย
สีขาว แทนค่า	ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำมหาวิทยาลัย

“สีเทา-แสด”



ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย



“ต้นกาสะลองคำ”

คือต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย มีดอกสีแสด มีทรงพุ่มกว้าง ปลูกง่าย ทนทาน โตเร็ว สื่อความหมายถึงความเรียบง่าย ความแข็งแกร่ง ความรุดหน้าและความร่มเย็น

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ปรัชญา : สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่สากลอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ : เป็นศูนย์กลางการศึกษาเพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพท้องถิ่นสู่สากล

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะเด่น มีความรู้ดี มีคุณธรรม และตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล
2. ผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ในท้องถิ่น ประเทศ และภูมิภาคอาเซียน
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น ประเทศ และภูมิภาคอาเซียน
4. สืบสาน และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น และของชาติ
5. พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์ : ทักษะเด่น ความรู้ดี มีคุณธรรม

เอกลักษณ์ : มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ค่านิยมร่วม : สร้างความรู้ เชิดชูภูมิปัญญา พัฒนาท้องถิ่นสู่สากล

วัฒนธรรมขององค์กร : ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา

เป้าหมายหลักของความสำเร็จตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)

1. บัณฑิตมีความรู้ มีคุณธรรม มีความสามารถในการคิดเชิงสร้างสรรค์ คิดเชิงวิเคราะห์ และมีสมรรถนะวิชาชีพตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
2. บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
3. บัณฑิตครูของมหาวิทยาลัย ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะแห่งศตวรรษที่ 21 มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นคนเก่ง คนดี มีความรับผิดชอบ รู้เท่าทันเทคโนโลยี และการเปลี่ยนแปลง
4. ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ และได้รับการนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น ประเทศ และภูมิภาคอาเซียน
5. เป็นผู้นำในการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านภาษาไทย และวัฒนธรรมไทยสำหรับชาวต่างชาติ
6. เป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของท้องถิ่น และของชาติ
7. เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีธรรมาภิบาล ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายหลัก

1. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
2. การพัฒนาบุคลากร
3. การผลิตและพัฒนาครู
4. การพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์
5. การพัฒนาท้องถิ่น
6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
7. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

นายกสภามหาวิทยาลัย

-

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มนัส สุวรรณ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง
2. นายเกษม มูลจันทร์
3. อาจารย์สุรชัย อูราพวงค์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

1. นายแพทย์ปลื้ม ศุภปัญญา
2. รองศาสตราจารย์พรชัย เทพปัญญา
3. นายมณูญ ไยบัวเทศ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรชัย พุทธวงศ์
5. นายสมเกียรติ ผลพิสิษฐ์
6. ศาสตราจารย์ ดร.สมพงศ์ วิทศศักดิ์พันธุ์
7. ศาสตราจารย์กิตติคุณ อัจฉรา ชิวพันธ์
8. นายอาสา เม่นแย้ม
9. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรพล วิรุฬห์รักษ์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ

1. รองศาสตราจารย์พัชรา ก้อยชูสกุล
2. อาจารย์ ดร.ธีรศักดิ์ อรัญพิทักษ์
3. อาจารย์ ดร.สมลักษณ์ เลี้ยงประยูร
4. อาจารย์ ดร.ศิวพงศ์ ตันสุวรรณวงศ์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ต้วงนคร
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสริมสิริ นิลดำ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทัย พิริยะสุรวงศ์
4. อาจารย์ ดร.พิรภานุวัฒน์ ชื่นวงศ์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทัศน์ คล้ายสุวรรณ

คณะกรรมการสภาวิชาการ

ประธานสภาวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวัฒน์ ลาวัฒน์วิสุทธิ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ดา จงแก้ววัฒนา
4. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญทวรรณ วิงวอน
5. รองศาสตราจารย์ ดร.สำราญ มีแจ้ง
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กิติมา อินทร์พรรณ

กรรมการ

กรรมการจากคณะครุศาสตร์

1. อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ นิวัฒน์

กรรมการจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

2. อาจารย์ ดร.อัญชญา อุประกุล

กรรมการจากคณะวิทยาการจัดการ

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสริมสิริ นิลดำ

กรรมการจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. อาจารย์ ดร.พิรภานูวัฒน์ ชื่นวงศ์

กรรมการจากวิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งยง เทาประเสริฐ

กรรมการจากคณะมนุษยศาสตร์

6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฏิพันธ์ อุทยานกุล

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสงี่ยม บุญพัฒน์

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการ

นายเกษม มุลจันทร์

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ดร.อภัย จันทนจุลกะ
2. นายกนก วิศวะกุล
3. นายแพทย์กอบชัย จิตรสกุล
4. นายคำ ไพศาลสิทธิกันต์
5. ดร.นิวัฒน์ แจ่มอริยวงศ์
6. นายปริญญา จิราธิวัฒน์
7. นายพิศิษฐ์ บรรดิ
8. นางรัตนา จงสุทธนามณี
9. ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ
10. นายมงคลชัย ดวงแสงทอง
11. ดร.ศิริรัช โรจนพฤกษ์

กรรมการโดยตำแหน่ง

นายอิศราพงษ์ หน่อคำ

นายกองค์การนักศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลียว ประสิทธิ์วิเศษ

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย

อธิการบดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง		
รองอธิการบดี	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา ยืนยง 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสงี่ยม บุญพัฒน์ 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรินทร์ีย์ เยาว์ธานี 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ดั่งวงนคร 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำรัส กลิ่นหนู 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทัศน์ คล้ายสุวรรณ 		
ผู้ช่วยอธิการบดี	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นवलนภา จุลลิตติ 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวิณ พรหมใจสา 3. อาจารย์ ดร.ณัฐพล สันธิ 4. อาจารย์ดิเรก วรรณวัฒนกุล 		
ผู้บริหารกลุ่มหน่วยงานจัดการศึกษา	<table border="0" style="width: 100%;"> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ ดร.ปรมินทร์ อริเดช 2. อาจารย์ ดร.พิรภานูวัฒน์ ชื่นวงศ์ 3. อาจารย์ ดร.สหทัยา สิทธิวิเศษ 4. ผู้ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศิริ นิลดำ 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มิ่งขวัญ สมพฤกษ์ 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยานุช เทาประเสริฐ 7. อาจารย์ ดร.วรรณธะ รัตนพงษ์ 8. อาจารย์สุพรรณ วนิชปริญญากุล 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต นางแล 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง 11. รองศาสตราจารย์ประกายศรี ศรีรุ่งเรือง 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานฉัตร อาการักษ์ 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรวรรณ บุญพัฒน์ </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <p>คณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>คณบดีคณะมนุษยศาสตร์</p> <p>คณบดีคณะวิทยาการจัดการ</p> <p>คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p> <p>คณบดีวิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก</p> <p>คณบดีคณะสังคมศาสตร์</p> <p>คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>คณบดีสำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์</p> <p>คณบดีสำนักวิชาบริหารรัฐกิจ</p> <p>คณบดีสำนักวิชาบัญชี</p> <p>คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว</p> </td> </tr> </tbody> </table>	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ ดร.ปรมินทร์ อริเดช 2. อาจารย์ ดร.พิรภานูวัฒน์ ชื่นวงศ์ 3. อาจารย์ ดร.สหทัยา สิทธิวิเศษ 4. ผู้ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศิริ นิลดำ 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มิ่งขวัญ สมพฤกษ์ 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยานุช เทาประเสริฐ 7. อาจารย์ ดร.วรรณธะ รัตนพงษ์ 8. อาจารย์สุพรรณ วนิชปริญญากุล 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต นางแล 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง 11. รองศาสตราจารย์ประกายศรี ศรีรุ่งเรือง 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานฉัตร อาการักษ์ 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรวรรณ บุญพัฒน์ 	<p>คณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>คณบดีคณะมนุษยศาสตร์</p> <p>คณบดีคณะวิทยาการจัดการ</p> <p>คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p> <p>คณบดีวิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก</p> <p>คณบดีคณะสังคมศาสตร์</p> <p>คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>คณบดีสำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์</p> <p>คณบดีสำนักวิชาบริหารรัฐกิจ</p> <p>คณบดีสำนักวิชาบัญชี</p> <p>คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ ดร.ปรมินทร์ อริเดช 2. อาจารย์ ดร.พิรภานูวัฒน์ ชื่นวงศ์ 3. อาจารย์ ดร.สหทัยา สิทธิวิเศษ 4. ผู้ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศิริ นิลดำ 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มิ่งขวัญ สมพฤกษ์ 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยานุช เทาประเสริฐ 7. อาจารย์ ดร.วรรณธะ รัตนพงษ์ 8. อาจารย์สุพรรณ วนิชปริญญากุล 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต นางแล 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง 11. รองศาสตราจารย์ประกายศรี ศรีรุ่งเรือง 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานฉัตร อาการักษ์ 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรวรรณ บุญพัฒน์ 	<p>คณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>คณบดีคณะมนุษยศาสตร์</p> <p>คณบดีคณะวิทยาการจัดการ</p> <p>คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p> <p>คณบดีวิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก</p> <p>คณบดีคณะสังคมศาสตร์</p> <p>คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>คณบดีสำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์</p> <p>คณบดีสำนักวิชาบริหารรัฐกิจ</p> <p>คณบดีสำนักวิชาบัญชี</p> <p>คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว</p>		
ผู้บริหารกลุ่มหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา	<table border="0" style="width: 100%;"> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. นางผ่องศรี ชนกุลพรรณ 2. อาจารย์อนันต์ แก้วตาดีบ 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทัย พิริยะสุวรรณค์ 4. อาจารย์สมหวัง อินทร์ไชย 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพัฒน์ อุปถัมภ์ 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรุณศิริ ใจมา 7. อาจารย์ ดร.สมเกียรติ ตุ่นแก้ว 8. อาจารย์เฉลิมเกียรติ ตุ่นแก้ว 9. อาจารย์สุรินทร์ พิทักษ์สิกุล </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการศึกษาและบริการสังคม</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร</p> </td> </tr> </tbody> </table>	<ol style="list-style-type: none"> 1. นางผ่องศรี ชนกุลพรรณ 2. อาจารย์อนันต์ แก้วตาดีบ 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทัย พิริยะสุวรรณค์ 4. อาจารย์สมหวัง อินทร์ไชย 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพัฒน์ อุปถัมภ์ 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรุณศิริ ใจมา 7. อาจารย์ ดร.สมเกียรติ ตุ่นแก้ว 8. อาจารย์เฉลิมเกียรติ ตุ่นแก้ว 9. อาจารย์สุรินทร์ พิทักษ์สิกุล 	<p>ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการศึกษาและบริการสังคม</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. นางผ่องศรี ชนกุลพรรณ 2. อาจารย์อนันต์ แก้วตาดีบ 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทัย พิริยะสุวรรณค์ 4. อาจารย์สมหวัง อินทร์ไชย 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพัฒน์ อุปถัมภ์ 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรุณศิริ ใจมา 7. อาจารย์ ดร.สมเกียรติ ตุ่นแก้ว 8. อาจารย์เฉลิมเกียรติ ตุ่นแก้ว 9. อาจารย์สุรินทร์ พิทักษ์สิกุล 	<p>ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการศึกษาและบริการสังคม</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร</p>		

10. อาจารย์อดิสรณ์ ประทุมถิ่น

ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา

ผู้บริหารกลุ่มหน่วยงานโครงการพิเศษ

- | | |
|--|---|
| 1. นายมงคล ประทุมจำปา | ผู้อำนวยการสำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน |
| 2. อาจารย์สรุเดช ต่างเพ็ชร | ผู้อำนวยการศูนย์วิศวกรรมโยธา |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร ธเนศสกุลวัฒนา | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาเศรษฐกิจพลังงานและสิ่งแวดล้อม |
| 4. อาจารย์ ดร.ศรีวรรณ ไชยสุข | ผู้อำนวยการสถาบันความหลากหลายทางชีวภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและอาเซียน |
| 5. อาจารย์กฤษฎา วิชาศรี | ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาท้องถิ่น |
| 6. อาจารย์สมบัติ บุญคำเอียง | ผู้อำนวยการศูนย์ชาติพันธุ์ศึกษา |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์ ศิริพงษ์ | ผู้อำนวยการสำนักประสานงานโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
ในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา แก้วโพธิ์ | ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร ธเนศสกุลวัฒนา | ผู้อำนวยการศูนย์เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาลี หมวกกุล | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น |
| 11. อาจารย์ น.สพ.ดร.สิทธิวิสันต์ ดลวงค์จันทอง | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสัตว์ |

บทที่ 2 ความหมายและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

ความหมายของระบบบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง คือ เหตุการณ์ การกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการบรรลุ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ ทั้งในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลได้ระบบบริหารความเสี่ยง คือ ระบบการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยลด มูลเหตุแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับและขนาดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นใน อนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการ บรรลุเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร คือ การบริหารความเสี่ยงซึ่งมีโครงสร้างองค์กรกระบวนการและวัฒนธรรมประกอบเข้าด้วยกัน โดยมีลักษณะสำคัญ 4 ประการ

1. เป็นการผสมผสานและเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจ และสามารถนำไปใช้กับองค์ประกอบในการ บริหารองค์กร

2. พิจารณาความเสี่ยงในเชิงบูรณาการโดยครอบคลุมความเสี่ยงทั้งด้านกลยุทธ์ องค์กรการ ดำเนินงานการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการเงิน

3. มีแนวทางในเชิงรุกหรือความคิดแบบมองไปข้างหน้า โดยบ่งชี้ว่าความเสี่ยงอะไร ที่อาจเกิดขึ้น

และควรเตรียมการบริหารความเสี่ยงอย่างไร

4. ได้รับการสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากทุกระดับในองค์กร

แนวทางการบริหารความเสี่ยงของ COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way) เป็นมาตรฐานสากลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน กำหนดให้หน่วยงานต่างๆ นำไปจัดทำแผนควบคุมภายใน ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ในการ บริหารความเสี่ยงที่แสดงถึงบูรณาการดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

- มุมมองพื้นฐานด้านความเสี่ยง (Set of Basis)
- ปรัชญาในการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Philosophy)
- ความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite)
- การให้คุณค่าด้านความซื่อสัตย์สุจริตและจริยธรรม (Integrity and Ethical Values)
- สิ่งแวดล้อมประกอบอื่นๆ

2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

- มีกระบวนการในการกำหนดวัตถุประสงค์
- ต้องกำหนดวัตถุประสงค์ก่อนจึงระบุได้ว่า เหตุการณ์ใดที่จะมีผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์

- วัตถุประสงค์ต้องสนับสนุนและสอดคล้องกับพันธกิจขององค์กรและความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้

3. การระบุเหตุการณ์ (Event Identification)

- ระบุเหตุการณ์ทั้งภายในและภายนอกที่จะมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์
- แยกแยะระหว่างความเสี่ยงและโอกาส (Opportunity)
- สำหรับโอกาส (Opportunity) ให้ย้อนกลับไปที่กระบวนการกำหนดกลยุทธ์และวัตถุประสงค์

4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- วิเคราะห์ พิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ (Impact) เพื่อใช้ในการตัดสินใจว่าจะบริหารอย่างไร
- ประเมินความเสี่ยงบนพื้นฐาน
- ความเสี่ยงตามลักษณะธุรกิจ (Inherent Risk)
- ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ที่ยอมรับได้ (Residual Risk)

5. มาตรการตอบสนองต่อความเสี่ยง (Risk Response) ฝ่ายบริหารเลือกว่าจะตอบสนองต่อความเสี่ยงอย่างไร

- Avoid ลดโอกาสที่จะเกิดให้เหลือศูนย์
- Accept ยอมรับความเสี่ยงนั้น
- Reduce ลดปริมาณความเสียหายให้น้อยลง
- Share ร่วมกันรับความเสี่ยงกับองค์กรอื่น หรือคนอื่น
- Transfer โอนความเสี่ยงไปให้องค์กรอื่น หรือคนอื่น
- Prevent ลดโอกาสที่จะเกิดให้น้อยลง

6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

- กำหนดนโยบาย (Policies) และวิธีปฏิบัติ (Procedures) เพื่อให้มั่นใจว่าดำเนินการตามมาตรการตอบสนองต่อความเสี่ยง (Risk Response) ที่กำหนดไว้

7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

- ระบุ (Identify) บันทึกเก็บรักษา (Capture) และสื่อสาร (Communicate) ในรูปแบบ (Form) และกรอบเวลา (Timeframe) ที่ช่วยบุคลากรต่างๆ ให้ทำงานในความรับผิดชอบของตน ได้

8. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

- การบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรจะต้องถูกติดตามประเมินผลและปรับปรุงแก้ไขตามความจำเป็น
- การติดตามประเมินผล หมายถึง กิจกรรมการติดตามทางการบริหารที่เกิดขึ้นเป็นประจำ (Ongoing Management Activities) และการประเมินผลเป็นการเฉพาะ (Separate Evaluation) หรือทั้งสองอย่าง

9. วิธีการจัดการความเสี่ยง

1. **Take การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance)** หมายถึง การไม่กระทำใดๆเพิ่มเติม กรณีนี้ ใช้กับความเสี่ยงที่มีน้อย ความน่าจะเป็นจะเกิดน้อยหรือเห็นว่ามีต้นทุนในการบริหารความเสี่ยงสูง โดยขออนุมัติหลักการรับความเสี่ยงไว้

2. **Treat การลด (Risk Reduction) หรือควบคุมความเสี่ยง (Risk Control)** หมายถึง การลดโอกาสความน่าจะเป็นหรือลดความเสียหาย โดยการจ้ดระบบการควบคุมเพื่อป้องกันการปรับปรุงแก้ไข กระบวนการ รวมทั้งการกำหนดแผนสำรองในเหตุฉุกเฉิน

3. **Terminate การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)** หมายถึง การหยุดหรือการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมที่เป็นความเสี่ยง เช่น งดทำขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและจะนำมาซึ่งความเสี่ยงปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและลดขอบเขตการดำเนินการ เป็นต้น

4. **Transfer การกระจาย (Risk Sharing) หรือโอนความเสี่ยง (Risk Spreading)** หมายถึง การลดโอกาสความน่าจะเป็นหรือลดความเสียหายโดยการแบ่งโอน การหาผู้รับผิดชอบในความเสี่ยง การจ้าง บุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการแทนและการจัดประกันภัย เป็นต้น

10. การจัดระดับความเสี่ยง (Degree of Risk)

การจัดระดับความเสี่ยง หมายถึง การนำผลการประเมินความเสี่ยงประมวลเข้าด้วยกัน ระดับโอกาส

(ความเป็นไปได้)

Risk Assessment Matrix			ต่ำมาก/ น้อยมาก	ต่ำ/น้อย	ปานกลาง	สูง/บ่อย	สูงมาก/บ่อยมาก
			1	2	3	4	5
ผลกระทบ (ความรุนแรง)	สูงมาก/ หายนะ	5	5	10	15	20	25
	สูง/วิกฤต	4	4	8	12	16	20
	ปานกลาง	3	3	6	9	12	15
	ต่ำ/น้อย	2	2	4	6	8	10
	ไม่เป็น สำระ สำคัญ/ น้อยมาก	1	1	2	3	4	5

เกณฑ์ในการยอมรับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	ความหมาย
ต่ำ	1-3	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม
ปานกลาง	4-9	ระดับที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
สูง	10-16	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
สูงมาก	17-25	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

โอกาส (Likelihood)

ระดับโอกาส (ความเป็นไปได้)	คำนิยาม
1	นานๆครั้ง (แทบไม่เกิดขึ้นเลย)
2	ไม่บ่อย (อาจเกิดขึ้นได้ทุก 5 ปี)
3	ปานกลาง (อาจเกิดขึ้นได้ทุกปี)
4	บ่อย (อาจเกิดขึ้นได้ทุกเดือน)
5	บ่อยมาก (อาจเกิดขึ้นได้ทุกวัน)

ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ (ความรุนแรง)	คำนิยาม
1	กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการน้อยมาก (แทบไม่มีผลกระทบเลย)
2	กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการน้อย (เจ้าหน้าที่ได้รับเสียงบ่นหรือถูกตำหนิ)
3	กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการปานกลาง (เจ้าหน้าที่ร้องเรียนหรือถูกลงโทษทางวินัย)
4	กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการมาก (ผู้บริหารถูกตำหนิหรือถูกร้องเรียน)
5	กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการน้อยมากที่สุด (ผู้บริหารถูกลงโทษทางวินัย)

บทที่ 3 ผลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อ การบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยสาเหตุของความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีความหมายดังนี้

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการใดๆตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม แต่กลับเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจกรรมหรือการดำเนินการที่เอื้อประโยชน์ให้กับตนหรือพวกพ้อง ทำให้การใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปโดยไม่สุจริต ก่อให้เกิดผลเสียต่อภาครัฐ โดยการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น

1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ และผลจากการรับผลประโยชน์นั้นส่งผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
2. การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา
3. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ โดยใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน
4. การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความหน้าเชื่อถือ
5. การรู้ข้อมูลภายในและนำไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น
6. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน
7. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอต่อผู้บริหารทราบ และให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาเหล่านั้น โดยมีประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนดังนี้

แบบรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/การให้และรับของขวัญ สินน้ำใจ เพื่อหวังความก้าวหน้า

การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและประเมินความเสี่ยง						แผนงาน/มาตรการควบคุม	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ความเสี่ยงในปัจจุบัน							
		โอกาส	ผลกระทบ	ค่าคะแนน ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง				
1. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์/การให้และรับ ของขวัญ สินน้ำใจ เพื่อหวัง ความก้าวหน้า	1. ผลประโยชน์ตอบแทนที่เป็นในรูปของ ตัวเงิน สิ่งของและ ตำแหน่ง 2. มีโอกาสที่เอื้อต่อ การรับผลประโยชน์ 3. การควบคุมและ ตรวจสอบที่ขาดตก บกพร่อง และ ไม่ สามารถควบคุมได้	4	4	16	1	1. กำหนดระเบียบและข้อบังคับ ภายในหน่วยงานไม่ให้รับ ผลประโยชน์ใดๆจากลูกค้าหรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย 2. สร้างมาตรฐานและองค์ความรู้ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานให้ ตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ของ ตนเองและงดรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. ควบคุมและติดตามการทุจริตและ รับผลประโยชน์จากลูกค้าและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียของบุคลากรภายใน หน่วยงาน 4. ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากร ภายในหน่วยงานปฏิบัติตามคู่มือการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	Treat = การ ลดความเสี่ยง	1. ประชุมติดตาม การดำเนินงานตาม แผนงาน/มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงที่ เกิดขึ้น 2. รายงานผลการ ดำเนินการบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อ ผู้บริหาร	มหาวิทยาลัย คณะ และ หน่วยงานทุก หน่วยงาน

แบบรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงานส่วนตัว

การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและประเมินความเสี่ยง						แผนงาน/มาตรการควบคุม	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ความเสี่ยงในปัจจุบัน							
		โอกาส	ผลกระทบ	ค่าคะแนน ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง				
2. การนำทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้ในงาน ส่วนตัว	1. มีความต้องการที่ อยากรจะนำทรัพย์สิน ของหน่วยงานไปใช้ เพื่อความสะดวก สบายของตนเอง 2. มีช่องทางและ โอกาสในการใช้ ทรัพย์สินเหล่านั้นโดย ไม่ผ่านกระบวนการ เบิกจ่ายวัสดุและ ครุภัณฑ์ก่อนนำไปใช้	4	3	12	2	1. จัดทำทะเบียนเบิกจ่ายการยืมวัสดุ และครุภัณฑ์ เพื่อลดความเสี่ยงที่นำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงาน ส่วนตัว 2. กำหนดบทลงโทษต่อผู้นำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงาน ส่วนตัว 3. ขอความร่วมมือบุคลากรภายใน หน่วยงานให้มีความซื่อสัตย์ต่อ องค์กรโดยคำนึงถึงประโยชน์ของ องค์กรเป็นหลัก	Terminate = การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง	1. ประชุมติดตามการ ดำเนินงานตามแผนงาน/ มาตรการควบคุมความ เสี่ยงที่เกิดขึ้น 2. รายงานผลการ ดำเนินการบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อผู้บริหาร	มหาวิทยาลัย คณะ และ หน่วยงานทุก หน่วยงาน

แบบรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ หรือพวกพ้อง

การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและประเมินความเสี่ยง						แผนงาน/มาตรการควบคุม	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ความเสี่ยงในปัจจุบัน							
		โอกาส	ผลกระทบ	ค่าคะแนน ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง				
3. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ หรือพวกพ้อง	<p>1. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากพวกพ้องหรือเครือญาติมีมูลค่าจำนวนมาก ทำให้เกิดความโลภและอยากได้</p> <p>2. ตำแหน่งหน้าที่ที่ดำรงอยู่นั้น สามารถใช้ในการต่อรองเพื่อรับผลประโยชน์เหล่านั้นได้</p> <p>3. กระบวนการตรวจสอบการรับผลประโยชน์ไม่มีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p>	4	3	12	3	<p>1. กำหนดระเบียบและข้อบังคับพร้อมบทลงโทษภายในหน่วยงานเพื่อไม่ให้รับผลประโยชน์ใดๆจากเครือญาติ หรือพวกพ้อง</p> <p>2. หน่วยงานควรดำเนินการปลูกฝังจิตสำนึก ให้เกิดความละเอียดใจในการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง</p> <p>3. ควบคุมและติดตามการทุจริตและการรับผลประโยชน์จากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบุคลากรภายในหน่วยงาน</p>	Treat = การลดความเสี่ยง	<p>1. ประชุมติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น</p> <p>2. รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหาร</p>	มหาวิทยาลัยคณะและหน่วยงานทุกหน่วยงาน

บทที่ 4

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงในภาพรวมทั้งหมด

ความเสี่ยงที่เรียงระดับจากระดับ สูงมาก - น้อยมาก	แผนงาน/มาตรการควบคุม	ช่วงระยะเวลาในการลดความ เสี่ยงให้ลดลงจากเดิม
1. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/ การให้และรับของขวัญ สินน้ำใจ เพื่อหวัง ความก้าวหน้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดระเบียบและข้อบังคับภายใน หน่วยงานไม่ได้รับผลประโยชน์ใดๆจากลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย 2. สร้างมาตรฐานและองค์ความรู้ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานให้ตระหนักถึงบทบาทและ หน้าที่ของตนเองและงดรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. ควบคุมและติดตามการทุจริตและรับ ผลประโยชน์จากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของบุคลากรภายในหน่วยงาน 4. ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรภายใน หน่วยงานปฏิบัติตามคู่มือการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน 	ต.ค. 61 – ก.ย. 62
2. การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงาน ส่วนตัว	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำทะเบียนเบิกจ่ายการยืมวัสดุและ ครุภัณฑ์ เพื่อลดความเสี่ยงที่นำทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้ในงานส่วนตัว 2. กำหนดบทลงโทษต่อผู้นำทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้ในงานส่วนตัว 3. ขอความร่วมมือบุคลากรภายในหน่วยงานให้ มีความซื่อสัตย์ต่อองค์กรโดยคำนึงถึงประโยชน์ ขององค์กรเป็นหลัก 	ต.ค. 61 – ก.ย. 62
3. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่ เครือญาติ หรือพวกพ้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดระเบียบและข้อบังคับ พร้อม บทลงโทษภายในหน่วยงานเพื่อไม่ได้รับ ผลประโยชน์ใดๆจากเครือญาติ หรือพวกพ้อง 2. หน่วยงานควรดำเนินการปลูกฝังจิตสำนึก ให้เกิดความละเอียดใส่ใจในการใช้ตำแหน่ง หน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง 3. ควบคุมและติดตามการทุจริตและการรับ ผลประโยชน์จากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของบุคลากรภายในหน่วยงาน 	ต.ค. 61 – ก.ย. 62

บทที่ 5 รายงานการติดตามการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	การจัดการความเสี่ยง	วิธีการติดตาม	สถานการณ์ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/การให้และรับของขวัญ สิ้นน้ำใจ เพื่อหวังความก้าวหน้า	Treat = การลดความเสี่ยง	1. ประชุมติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น 2. รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหาร	☆	มหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงานทุกหน่วยงาน
2. การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงานส่วนตัว	Terminate = การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	1. ประชุมติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น 2. รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหาร	☹	มหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงานทุกหน่วยงาน
3. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง	Treat = การลดความเสี่ยง	1. ประชุมติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น 2. รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหาร	☹	มหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงานทุกหน่วยงาน

สถานการณ์ดำเนินงาน ☆ = ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด ✓ = ดำเนินการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด ✕ = ยังไม่ได้ดำเนินการ ☹ = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ภาคผนวก

รูปภาพประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การบริหารความเสี่ยง







คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ที่ ๒๒๕๐/๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีระบบในการบริหารความเสี่ยงโดยการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้ มหาวิทยาลัยฯ เกิดความเสียหายให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ใน ระดับที่มหาวิทยาลัยยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการ บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์หรือพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ เป็นสำคัญ และให้สอดคล้องกับหลักบริหาร การจัดการและการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-----------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย | ประธาน |
| ๒. รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา ยืนยง) | รองประธาน |
| ๓. คณบดีคณะครุศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| ๘. คณบดีวิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก | กรรมการ |
| ๙. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีสำนักวิชาสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๒. คณบดีสำนักวิชาบริหารรัฐกิจ | กรรมการ |
| ๑๓. คณบดีสำนักวิชาบัญชี | กรรมการ |
| ๑๔. คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| ๑๕. คณบดีสำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๖. คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๒๐. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |

๒./๒๑. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล



๒๑. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการกองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพ	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	กรรมการ
๒๔. นายกวินทร์ วิชาลัย	กรรมการ
๒๕. นางสาวณานิชา จรุงจิตต์	กรรมการ
๒๖. นางสาวซาริสสา เบก่ากู๋	กรรมการ
๒๗. นางสาวปราณีต ปงกันคำ	กรรมการ
๒๘. นายสมฤทธิ์ ถมหนอง	กรรมการและเลขานุการ


ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินการให้มีการบริหารความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัยฯ โดยให้มีกระบวนการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๒. ดำเนินการวิเคราะห์ ประเมินระดับความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ ทั้ง ๗ ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านกิจการนักศึกษา ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัยและสร้างสรรค์ ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ด้านการบริหารจัดการ ด้านปัจจัยภายนอก
๓. กำหนดแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไข ลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
๔. กำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่มีการทบทวนและแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๕. ติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีการทบทวนและแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๖. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยฯ

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความสามารถและบังเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลียว ประสิทธิ์วิเศษ)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดี